

Obec Sosnová 	JEDNACÍ ŘÁD RADY OBCE SOSNOVÁ Řád č. 1/2023	Účinnost od 13. 2. 2023 Strana: 1/3
---	---	--

Rada obce Sosnová se usnesla podle § 101 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vydat tento Jednací řád Rady obce Sosnová.

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Jednací řád Rady obce Sosnová upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění usnesení, jakož i další podrobnosti o jednání rady obce.
- 1.2 Zasedání rady obce jsou neveřejná.

2. Pravomoci rady obce

- 2.1 Pravomoc rady obce je upravena především zákonem o obcích.
- 2.2 Rada obce rovněž rozhoduje o věcech vyplývajících z dalších zákonů, vysloveně v nich uvedených.

3. Svolání rady obce

- 3.1 Rada obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát měsíčně.
- 3.2 Starosta svolává zasedání rady obce nejpozději 3 dny přede dnem jednání.
- 3.3 Zasedání rady obce může v obzvláště naléhavých případech svolat starosta neprodleně, a to prokazatelným způsobem.

4. Příprava jednání rady obce

- 4.1 Za přípravu jednání rady obce odpovídá starosta obce, který stanoví dobu a místo jednání, navrhne program a odpovídá také za přípravu materiálů.
- 4.2 Materiály závažné povahy předkládá navrhovatel v dostatečné lhůtě, aby mohly být doručeny členům rady, tj. nejpozději 4 dny před jednáním rady, materiály organizační povahy musí být doručeny nejpozději 2 dny před jednáním rady a materiály informativní povahy před zasedáním.
- 4.3 Za kompletaci materiálů odpovídá starosta.
- 4.4 Lhůty pro dodání materiálů neplatí v případě neprodleného svolání rady obce (viz článek 3.3).

5. Obsahová stránka materiálů

- 5.1 Materiál pro jednání rady obce obsahuje
 - 5.1.1 důvodovou zprávu zpracovatele o předložení materiálu,
 - 5.1.2 případnou výši pohledávek obce,
 - 5.1.3 návrh usnesení s označením věci a stanoviskem konstatačním (rada obce bere na vědomí), schvalujícím (rada obce schvaluje), zadávajícím (rada obce ukládá) apod.

Obec Sosnová 	JEDNACÍ ŘÁD RADY OBCE SOSNOVÁ Řád č. 1/2023	Účinnost od 13. 2. 2023 Strana: 2/3
---	---	--

- 5.2 Předkládané materiály musí mít takovou formu, aby umožnily členům rady komplexně posoudit projednávanou problematiku.

6. Účast na jednání rady obce

- 6.1 Členové rady obce jsou povinni svoji neúčast na jednání rady obce vhodným způsobem omluvit, a to prostřednictvím starosty.
- 6.2 Účast na jednání stvrzují členové rady podpisem do listiny přítomných.
- 6.3 O účasti případných hostů na jednání rady obce rozhoduje starosta obce.

7. Průběh jednání rady obce

- 7.1 Zasedání rady obce zpravidla řídí starosta nebo jím pověřený člen rady obce (dále jen předsedající).
- 7.2 Předsedající:
- 7.2.1 konstatuje legálnost jednání rady obce, sdělí počet přítomných členů rady obce, v případě, že není přítomna nadpoloviční většina členů rady obce, ukončí zasedání a svolá zasedání v náhradním termínu,
 - 7.2.2 ukončí zasedání a svolá je v náhradním termínu, klesne-li v průběhu jednání přítomnost členů rady pod polovinu nebo nastaly skutečnosti znemožňující nerušené jednání,
 - 7.2.3 oznámí návrh programu jednání rady obce a nechá hlasovat o námitkách a návrzích na rozšíření, popř. zúžení programu,
 - 7.2.4 řídí průběh rozpravy a prohlašuje její ukončení, řídí hlasování, vyhláší jeho výsledek, přerušuje jednání, pokud s ním souhlasí rada,
 - 7.2.5 končí jednání.
- 7.3 Plnění usnesení rady obce.
- 7.4 Projednávání materiálů schváleného programu:
- 7.4.1 úvodní slovo má předkladatel/zpracovatel,
 - 7.4.2 rozprava k danému bodu,
 - 7.4.3 návrh usnesení,
 - 7.4.4 hlasování.
- 7.5 Ukončení jednání.

8. Příprava usnesení rady obce a způsob hlasování pro konkrétní bod jednání

- 8.1 Návrh usnesení předkládá a přednáší předkladatel/zpracovatel.
- 8.2 Návrh usnesení obsahově odpovídá výsledkům rozpravy.
- 8.3 Hlasování je veřejné, a to zvednutím ruky. Rada obce si může stanovit jiný způsob.
- 8.4 Hlasování probíhá až po zveřejnění protinávrhů.
- 8.5 V případě vznesení pozměňujících návrhů nebo protinávrhu probíhá hlasování nejdříve o nich, a to podle pořadí, jak byly vzneseny.
- 8.6 Schválením jedné varianty se považují ostatní návrhy za nepřijaté.

Obec Sosnová 	JEDNACÍ ŘÁD RADY OBCE SOSNOVÁ Řád č. 1/2023	Účinnost od 13. 2. 2023 Strana: 3/3
---	---	--

9. Ukončení jednání

- 9.1 Jednání rady obce bude ukončeno, byl-li vyčerpán schválený program.
9.2 Jednání rady obce bude ukončeno, pokud není přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů nebo z jiných závažných důvodů, které znemožňují nerušené jednání.

10. Organizačně technické zajištění jednání

- 10.1 O průběhu jednání rady se pořizuje zápis, který musí být vyhotoven do 7 dnů od konání rady obce.
10.2 Zápis z jednání obsahuje:
10.2.1 den a místo jednání,
10.2.2 hodina zahájení a ukončení,
10.2.3 doba přerušení,
10.2.4 jména omluvených i neomluvených členů rady,
10.2.5 další skutečnosti, které by se měly podle rozhodnutí členů rady stát součástí zápisu
- počet přítomných členů rady obce,
- schválený pořad jednání rady obce,
- průběh a výsledek hlasování,
- přijatá usnesení.

11. Závěrečná ustanovení

Tento Jednací řád Rady obce Sosnová - Řád č. 1/2023 schválený Radou obce Sosnová dne 13. 2. 2023 pod č. usn. 7/A/2023/RO nabývá účinnosti dnem schválení a současně ruší Jednací řád Rady obce Sosnová, který byl schválený Radou obce Sosnová dne 13. 12. 2010.

Josef Gorčík
starosta




Ondřej Ritschel
místostarosta

