



MĚSTO SLATIŇANY

T. G. Masaryka 36, 538 21 Slatiňany

tel. 469 660 237, e-mail: p.stechova@slatinany.cz

Výběrové řízení

**tajemník Městského úřadu Slatiňany vyhlašuje
v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů**

výběrové řízení pro obsazení pozice vedoucí odboru výstavby a investic

Druh práce: Vedoucí odboru výstavby a investic

Charakteristika práce:

- vedení odboru výstavby a investic
- koordinace a řízení investičních akcí města
- koordinace a komunikace s TSSS (správa a údržba městských objektů, komunikací a technologií)
- příprava a organizace zadávacích řízení a dohled nad realizací staveb
- příprava podkladů pro radu města a zastupitelstvo
- zpracovává podklady do rozpočtu města
- spolupráce při pořizování územně plánovací dokumentace
- vyhledávání a administrace dotačních titulů
- zabezpečuje provádění výběrových řízení na zhotovitele projektových dokumentací, dodavatele investiční výstavby, zhotovitele oprav objektů a na dodávky technologií a materiálu
- provádí stavební dozor u méně náročných staveb
- předává staveniště a přebírá provedení stavebních prací, objektů, technologií a materiálu
- zabezpečuje provádění výběrových řízení na zhotovitele projektových dokumentací, dodavatele investiční výstavby, zhotovitele oprav objektů a na dodávky technologií a materiálu
- provádí stavební dozor u méně náročných staveb
- provádí odsouhlasení fakturovaných částek za dodané investice, opravy a nákup – technologií a materiálu
- sleduje záruční lhůty a vede reklamační řízení

Místo výkonu práce: Slatiňany

Předpoklady pro vznik pracovního poměru

- státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- ovládání jednacního jazyka.

Splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů; předpoklady podle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1. prosinci 1971.

Požadavky pro vznik pracovního poměru

Požadované vzdělání: středoškolské, vysokoškolské

Obor vzdělání: stavební, architektonický, právnický nebo v příbuzném technickém oboru

Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru:

Znalost těchto právních předpisů v jejich platném znění:

- zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- zákona č. 128/2000 Sb., o obcích
- zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon
- zákona č. 500/2004 Sb., správní řád
- zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích
- zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích
- zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny
- zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti – obecná
- řidičské oprávnění skupiny B
- manažerské, organizační a komunikační schopnosti
- samostatnost a odpovědnost
- praxe v oblasti investic a stavebnictví výhodou
- uživatelská znalost práce na PC (MS Office)

Benefity:

- flexibilní pracovní doba
- moderní pracovní prostředí a IT vybavení
- plat dle platových tabulek a praxe
- stravenky na oběd, dovolená 25 dní + 3 sick days
- příspěvek ze sociálního fondu, prémie a odměny
- možnost dalšího vzdělávání a školení
- přátelský kolektiv a smysluplná práce

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru: dle dohody

Platová třída odpovídající druhu práce

11. platová třída (dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)

Zájemce podá písemnou přihlášku v uzavřené obálce označené:

„VR – vedoucí OVI“

v termínu do 27. dubna 2026 do 10:00 hod. na adresu:

Město Slatiňany, MěÚ Slatiňany, T. G. Masaryka 36, 538 21 Slatiňany.

**Přihlášky lze doručit poštou nebo podat osobně přímo na podatelnu městského úřadu
(o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny městského úřadu).**

Případné dotazy zodpoví tajemnice Městského úřadu Slatiňany Ing. Bc. Pavlína Štechová, tel. 725 811 814, email: p.stechova@slatinany.cz

Povinné náležitosti písemné přihlášky uchazeče do výběrového řízení

- název výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul uchazeče/uchazečky, datum a místo narození uchazeče/uchazečky,
- státní příslušnost uchazeče/uchazečky,
- místo trvalého pobytu uchazeče/uchazečky,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- telefonický a elektronický kontakt (e-mail),
- datum a podpis uchazeče/uchazečky.

Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v průvodním dopise, životopise apod. (možno využít formulář dostupný ke stažení na www.slatinany.cz (Úřední deska – „Veřejná výzva - Výběrové řízení pro obsazení pozice vedoucí stavebního úřadu II“).

K přihlášce uchazeč připojí

- **životopis** s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** (tzn. originál dokladu nebo jeho ověřená kopie) ne starší než 3 měsíce, cizí státní příslušník obdobný doklad (výpis lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč v místech označených CzechPOINT)
- **ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,**
- **doklady dle § 4 zákona č. 451/1991 Sb.,** ve znění pozdějších předpisů,
- **podepsané prohlášení uchazeče** v následujícím znění:

„Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení, dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas k jejich zpracování.“

Jméno a příjmení, datum narození

Vlastnoruční podpis.

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení je v plném znění k dispozici na úřední desce městského úřadu, na webových stránkách města na adrese: www.slatinany.cz a v Infocentru města Slatiňany.

K osobnímu pohovoru budou pozváni pouze uchazeči, kteří splňují předpoklady a požadavky stanovené v oznámení o vyhlášení tohoto výběrového řízení. Termín pohovoru bude vyhlášen po ukončení lhůty pro podání přihlášek.

Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného z uchazečů.

Ve Slatiňanech, dne 24. března 2026

Ing. Bc. Pavlína ŠTECHOVÁ v.r.
tajemnice Městského úřadu Slatiňany