



# OBEC RAJNOCHOVICE

Rajnochovice 144, 768 71 Rajnochovice  
tel.: 573 391 263 · e-mail: obec@rajnochovice.cz · ID datové schránky: gx5bbtq  
www.rajnochovice.cz

Č.j.: RAJ 915/2026

Spis. zn.: RAJ-063/2026

## **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ** **VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Obec Rajnochovice vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, výběrové řízení na obsazení pracovního místa

### **MZDOVÁ ÚČETNÍ / PERSONALISTA /** **SPRÁVCE MÍSTNÍCH POPLATKŮ / ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK**

#### **Místo výkonu práce**

Obecní úřad Rajnochovice, Rajnochovice 144, 768 71 Rajnochovice.

#### **Předpokládaný nástup**

01.11.2026 nebo dle dohody.

#### **Pracovní poměr**

Pracovní poměr na dobu neurčitou, s plným pracovním úvazkem, zkušební doba 3 měsíce.

#### **Platové zařazení**

Platová třída 9, podle nařízení vlády upravujícího platové poměry zaměstnanců ve veřejných službách a správě; platový stupeň bude určen podle započitatelné praxe. Osobní příplatek a další složky platu mohou být poskytovány v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy obce.

## **Charakteristika vykonávané práce**

- zpracování mezd, platů, odměn a souvisejících zákonných odvodů,
- personální a pracovněprávní agenda zaměstnanců obce,
- správa místních poplatků, zejména vedení evidence, komunikace s poplatníky a příprava podkladů pro stanovení a vymáhání poplatků,
- vedení vedlejší pokladny,
- zástup matrikářky obce při výkonu státní správy na úseku matrik, jména a příjmení,
- vedení evidence obyvatel,
- agenda spojená s přípravou voleb,
- vedení elektronické spisové agendy a spisovny,
- vidimace a legalizace, obsluha Czech POINT a datových schránek,
- agenda povolování kácení dřevin mimo les,
- administrativní a spisová agenda související s vykonávanou činností,
- poskytování informací a součinnost při výkonu samostatné i přenesené působnosti obce v rozsahu pracovního zařazení,
- správa webových stránek obce, spolupráce na přípravě zpravodaje obce,
- další úkoly podle pokynů starosty obce.

## **Požadavky na uchazeče**

### **Zákonné předpoklady pro výkon správní činnosti**

- státní občanství České republiky, jiného členského státu Evropské unie nebo státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě povolený trvalý pobyt v České republice,
- věk nejméně 18 let,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost,
- znalost českého jazyka,
- splnění dalších předpokladů stanovených právními předpisy pro výkon svěřených činností.

### **Další požadavky obce**

- nejméně středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou; výhodou je vzdělání ekonomického, právního nebo veřejnosprávního zaměření,
- praxe v mzdovém účetnictví a personalistice; praxe ve veřejné správě je výhodou,
- znalost právních předpisů v oblasti mezd a platů, daně z příjmů ze závislé činnosti, pojistného na sociální zabezpečení a veřejné zdravotní pojištění,

- orientace v právní úpravě místních poplatků, daňového řádu, obecního zřízení, správního řádu a svobodného přístupu k informacím,
- velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC, zejména kancelářských aplikací; výhodou je zkušenost s účetním a mzdovým softwarem používaným územními samosprávnými celky – KEO a grafickým programem - PHOTOSHOP,
- pečlivost, spolehlivost, samostatnost, diskrétnost, loajalita, ochota se dále vzdělávat, organizační schopnosti a schopnost komunikace s občany.

## **Výhodou**

- osvědčení o zkoušce mzdové účetní, zkouška odborné způsobilosti pro výkon státních správních činností při správě místních poplatků, způsobilost k výkonu státní správy na úseku matrik, jména a příjmení; způsobilost k provádění vidimace a legalizace, řidičské oprávnění skupiny B.

## **Náležitosti přihlášky**

Přihláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství; u cizince, který není občanem členského státu Evropské unie nebo státu Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- kontaktní údaje uchazeče, zejména telefon a e-mail,
- datum a vlastnoruční podpis uchazeče.

## **Přílohy přihlášky**

K přihlášce uchazeč připojí:

1. strukturovaný životopis se zaměřením na dosavadní zaměstnání, odborné znalosti a dovednosti související s uvedenou pracovní pozicí,
2. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; při podání přihlášky jej lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti,
3. kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání; při podání postačí prostá kopie, před uzavřením pracovní smlouvy je nutné předložit ověřenou kopii,
4. případně doklady prokazující požadovanou odbornou praxi, kvalifikaci nebo další uvedené požadavky.

## **Lhůta, místo a způsob podání přihlášky**

Písemnou přihlášku s požadovanými přílohami doručte nejpozději do **04.09.2026 do 12<sup>00</sup> hod.**

- osobně na podatelnu Obecního úřadu Rajnochovice, Rajnochovice 144, 768 71 Rajnochovice, nebo
- poštou na adresu: Obec Rajnochovice, Rajnochovice 144, 768 71 Rajnochovice, nebo
- prostřednictvím datové schránky: ID datové schránky qx5bbtq.

Obálku označte: „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – mzdová účetní / personalista / správce místních poplatků / administrativní pracovník – NEOTVÍRAT**“.

Za datum podání se považuje den doručení přihlášky obci. Přihlášky doručené po stanovené lhůtě nebudou do výběrového řízení zařazeny.

## **Průběh výběrového řízení**

Uchazeči, kteří splní stanovené předpoklady a předloží úplnou přihlášku, mohou být pozváni k osobnímu pohovoru a případně k písemnému odbornému testu. Obec si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoli zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče.

## **Kontaktní osoba**

Ing. Michaela Hegarová  
místostarostka  
tel.: 725 443 070  
e-mail: obec@rajnochovice.cz

## **Ostatní**

Poskytnuté osobní údaje budou zpracovány jen pro účel tohoto výběrového řízení a po dobu jeho trvání v souladu s právními předpisy. Po ukončení výběrového řízení budou poskytnuté doklady a osobní údaje skartovány. Nepředkládejte proto žádné písemnosti, které by byly následně vyžadovány k vrácení.

V Rajnochovicích dne 14.08.2026

Antonín Uhřík  
starosta obce Rajnochovice

---