

Zápis ze zasedání Zastupitelstva obce Zlatá Olešnice
konaného v budově Obecního úřadu ve Zlaté Olešnici od 18.00 hod.
ZVUKOVÝ ZÁZNAM ZE ZASEDÁNÍ Č. 4/2025

Číslo: 4/2025	Datum: 3.12.2025
---------------	------------------

Program jednání:

- 1/ Program jednání - jeho schválení
- 2/ Kontrola usnesení předchozího ZO - plnění
- 3/ Realizace projektů 2025, plán 2026
 - a) DĚTSKÉ HŘIŠTĚ - listopad 2025
 - b) NOVÉ ZÁZEMÍ NA HŘIŠTI - jaro 2026
 - c) KOMUNÁLNÍ TECHNIKA - listopad 2025
- 4/ Schválení ROZPOČTU na rok 2026, Střednědobého výhledu na období 2027 - 2028
- 5/ Kalkulace vodného na rok 2026
- 6/ Stanovení termínu inventur, jmenování členů inventurní komise
- 7/ Příkazní smlouva s ERV s.r.o. - Předmětem smlouvy je poradenská činnost a monitoring provozování vodohospodářské infrastruktury v rámci projektu v době jeho udržitelnosti po dobu deseti let.
- 8/ ÚDRŽBA OBECNÍHO MAJETKU - zpráva o činnosti údržby
- 9/ Kulturní a společenský život v obci - kulturní komise obce, sportovní činnost, spolková činnost:
 - a) Kulturní komise obce - činnost, výhled, spolupráce s obcí
 - b) SDH Zlatá Olešnice - činnost, výhled, spolupráce s obcí
 - c) OLEŠŇÁCI SPOLU - činnost, výhled, spolupráce s obcí
- 10/ Vyhodnocení činnosti zastupitelstva
- 11/ Informace OÚ - správní řízení, došlá pošta, ostatní
 - a) Informace z krajského úřadu o správním řízení
 - b) Schválení směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Jednání řídí starostka obce Eva Kmiecová začátek 18:00 hod.

Přítomní zastupitelé: Eva Kmiecová, Martina Staňková, Martin Horák, Josef Matějka

Nepřítomní zastupitelé:

Omluvení zastupitelé: Vladimír Budinský 3.12.2025 v 17:07 hod.

Zapisovatelka: Eva Kmiecová

Veřejnost dle prezenční listiny

Ověřovatelé zápisu: Martina Staňková, Martin Horák

Počet zastupitelů: 4

Zastupitelstvo je usnášeníschopné.

Vyjádření starostky k omluvě zastupitele Budinského:

Starostka informuje, že zastupitel Vladimír Budinský zaslal dnešního dne v 17:07 hod. omluvu z jednání zastupitelstva s odůvodněním, že mu nebyly doručeny podklady. Omluva obsahovala sdělení: „**Omlouvám se, že se nedostavím na zasedání zastupitelstva, jelikož mi nebyly zaslány podklady pro zastupitele.**“

Starostka k této omluvě uvedla, že podklady pro zasedání zastupitelstva byly řádně zaslány všem zastupitelům v souladu s jednacím řádem prostřednictvím jejich datových schránek, což je doloženo doručenkami s potvrzením o přečtení zpráv.

Konkrétně u zastupitele Budinského byly podklady odeslány dne 15.11., přičemž první část podkladů byla doručena 28.11., kdy se zastupitel Budinský přihlásil do své datové schránky. Doplnění podkladů po obdržení rozhodnutí Krajského úřadu bylo odesláno 19.11. a rovněž převzato dne 28.11.. Poslední podklad byl odeslán 20.11. a zastupitelem Budinským opět převzat 28.11. **Starostka zdůraznila, že podklady byly doručeny stejným způsobem jako ostatním zastupitelům. Námitku zastupitele Budinského proto považuje za nepravdivou.**

Starostka dále informuje, že po odesílání podkladů ještě dne 19.11. doplnila zastupitelům upozornění formou e-mailu, aby měla jistotu, že informaci nepřehlédnou v případě, že se do datové schránky nepřihlašují denně. V e-mailu uvedla: „*Vážení zastupitelé, do datových schránek vám byly zaslány podklady k projednání zastupitelstva. Zasedání se bude konat dne 3.12. 2025. Dnes jsem vám zaslala doplnění ke správnému řízení místní komunikace.*“

Starostka v e-mailu dne 19.11. zároveň požádala zastupitele o zaslání příspěvků a vyjádření k bodům č. 9 a č. 10 programu jednání, takto:

- **Bod 9 – Kulturní a společenský život v obci, kulturní komise, sportovní a spolková činnost:**

- část A – kulturní komise: příprava zastupitel Horák,
- část B – SDH Zlatá Olešnice: příprava zastupitel Budinský jako starosta SDH,
- část C – spolek Olešňáci Spolu: příprava zastupitel Matějka.

- **Bod 10 – Vyhodnocení činnosti zastupitelstva za rok 2025:**

Všichni zastupitelé mají na jednání přednést vlastní příspěvek k vyhodnocení činnosti zastupitelstva.

Starostka uvedla, že touto výzvou se již v listopadu snažila zastupitele předem připravit na projednání uvedených bodů programu.

1/ Program jednání – jeho schválení

Starostka předkládá ZO ke schválení program jednání.

Usnesení č.1	ZO schvaluje navrhovaný program jednání.		
hlasování	Pro	proti	zdržel se
	4	0	0

2/ Kontrola usnesení předchozího ZO

Starostka provádí kontrolu usnesení:

Usnesení č.2 ZO schvaluje Zprávu o uplatňování územního plánu Zlatá Olešnice včetně zadání Změny č. 3. Probíhá výběr zpracovatele, čekáme na předložení cenové nabídky.

Usnesení č.3 ZO Zlatá Olešnice 1. schvaluje využití finančních prostředků pro rekultivaci obecního hřiště v

celkové výši 2.000.000 Kč z rozpočtu obce na rok 2025 na pořízení: o prvků dětského hřiště (cca 700.000 Kč), o stavebních buněk pro zázemí posezení na obecním hřišti (cca 1.000.000 Kč), o úpravu terénu hřiště, oplocení, ostatní technické vybavení – úpravy (cca 300.000 Kč) 2. pověřuje starostku obce k provedení nezbytného rozpočtového opatření v rámci schváleného rozpočtu obce, spočívajícího v přesunu prostředků mezi paragrafy a položkami tak, aby bylo možné výše uvedené výdaje realizovat. 3. pověřuje starostku obce k zajištění výběru dodavatelů a uzavření smluv/objednávek v souladu se Směrnicí obce pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Probíhá realizace dětského hřiště, probíhá vyhodnocování cenových nabídek na dodávku kontejnerové sestavy – zázemí na hřišti. Více další samostatný bod.

Usnesení č.4 ZO pověřuje zastupitele Martina Horáka k zajišťování a koordinaci agendy údržby obce a činnosti zaměstnanců vykonávajících technické a údržbářské práce. Jedná se zejména: 1. Organizaci a kontrolu prací na obecním majetku. 2. Operativní rozdělování úkolů zaměstnancům obce pro údržbářské a technické práce. 3. Dohled nad provedením úkolů a předávání zpráv starostce a zastupitelstvu obce. Pověřený zastupitel vykonává agendu údržby, předá zprávu v dalším samostatném bodu.

Usnesení č.5 ZO schvaluje SMLOUVU O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ, č. smlouvy ŘSD s. p.: 20/25/VB/MS, vážící se k pozemku 359/2 v k.ú. Zlatá Olešnice. Smlouva bude uzavřena s obcí Zlatá Olešnice. Smlouva uzavřena.

ZO bere na vědomí kontrolu usnesení.

3/ Realizace projektů 2025, plán 2026

Starostka informuje, že dalším projednávaným bodem je realizace projektů v roce 2025 a plán investic na rok 2026.

Starostka uvedla, že v polovině prosince bude možné podávat žádosti o dotace z Královéhradeckého kraje, přičemž termín pro předkládání žádostí je stanoven od 15.12.2025. Obec podá žádost o dotaci na probíhající a plánovanou realizaci zázemí na obecním hřišti a starostka věří, že alespoň část nákladů bude možné pokrýt z dotačních prostředků. Zároveň starostka uvedla, že se obrátí také na společnost ČEZ s žádostí o příspěvek.

a) Dětské hřiště

Starostka informuje, že od výběru dodavatele dětského hřiště. Výběr proběhl poptávkovým řízením, v rámci kterého byly osloveny tři firmy a doručeny tři cenové nabídky:

- Hřiště.cz, s. r. o. – nabídka ve výši 797 269 Kč vč. DPH, záruka 2 roky
- Bonita Group Service, s. r. o. – nabídka ve výši 730 828 Kč vč. DPH, záruka 2 roky
- Mirakulum s. r. o. – nabídka ve výši 696 350 Kč vč. DPH, záruka 2 roky + 10 let na akátové dřevo

S firmou Mirakulum s. r. o., která podala nejnižší nabídku, byla následně uzavřena smlouva o dílo a proběhla realizace. Zakázka byla zveřejněna na profilu zadavatele v souladu s tehdy platnou povinností zveřejňovat zakázky nad 500 000 Kč.

b) Zázemí obecního hřiště – kontejnerová sestava

Starostka uvedla, že prvotní poptávkové řízení ukázalo vyšší cenu, než byla plánovaná investice, a proto bylo nutné podle směrnic o veřejných zakázkách opakovat výběrové řízení se zveřejněním. Opakované řízení bylo ukončeno včera 2.12.2025 ve 12:00 a doručeno bylo pět nabídek.

Po kontrole splnění technických podmínek postoupily do hodnocení tři firmy:

- **JM Kontejner, s. r. o. – 1 000 004,50 Kč vč. DPH**
- **WAREX, s. r. o. – 1 038 729,34 Kč vč. DPH**
- **Kubek Kont, s. r. o. – 1 341 890 Kč vč. DPH**

Dvě nabídky byly vyřazeny, protože neocenily všechny položky položkového rozpočtu.

Starostka připomněla, že zastupitelstvo již dříve schválilo částku cca 1 000 000 Kč na zázemí hřiště a pověřilo starostku uzavřením smlouvy. Pokud však nebude možné uzavřít smlouvu s prvním uchazečem, bude postupováno s dalším v pořadí. Pro dokončení procesu je proto potřeba mít schválený finanční rámec až 1 350 000 Kč. Starostka dává hlasovat o návrhu usnesení.

Usnesení č.2	ZO schvaluje využití finančních prostředků pro zázemí posezení na obecním hřišti, kontejnerové sestavy, ve výši 1 000 000 Kč až 1 350 000 Kč maximálně a pověřuje starostku obce k provedení nezbytného rozpočtového opatření v rámci schváleného rozpočtu obce a pověřuje starostku obce k zajištění výběru dodavatele a uzavření smlouvy o dílo.		
hlasování	Pro	proti	zdržel se
	3	0	1

PRO – Eva Kmiečová, Martina Staňková, Martin Horák – SNK

PROTI – 0

ZDRŽEL SE - Josef Matějka - OLEŠŇÁCI SPOLU

c) KOMUNÁLNÍ TECHNIKA–listopad 2025

Zastupitel Horák informuje, že na minulém zasedání bylo dohodnuto zahájit poptávku na pořízení komunální techniky – čtyřkolky. Byly osloveny tři firmy:

- Remax Auto, Police nad Metují
- Bohemiabike, Trutnov
- Čtyřkolky-Vrchlabí.cz

Všechny tři firmy předložily nabídku na stejný typ vozidla včetně sněhové radlice a zařízení na posyp materiálu. Nejvýhodnější cenovou nabídku předložila firma Remax Auto, cena činila přibližně 513 000 Kč vč. DPH. Na základě toho byla tato firma vybrána.

Zastupitel Horák uvedl, že s firmou byla zahájena komunikace ohledně koupě vozidla, v současné době probíhá jeho kompletace a po naskladnění bude možné pokračovat v dalších krocích k zakoupení.

Termín dodání je předběžně stanoven ještě v průběhu tohoto roku, dle dohody v první polovině prosince.

4/ Schválení ROZPOČTU na rok 2026, Střednědobého výhledu na období 2027–2028

Starostka informuje, že dalším bodem jednání je schválení rozpočtu obce na rok 2026 a střednědobého výhledu na roky 2027–2028. Uvádí, že zastupitelé obdrželi návrh rozpočtu i střednědobého výhledu včetně jejího komentáře k sestavení rozpočtu.

Starostka uvedla, že návrh byl připraven ve spolupráci s účetním obce s ohledem na:

- reálně známé a jisté příjmy obce,
- plánované a probíhající investice,
- vývoj cen energií, služeb a materiálu,
- zkušenosti z předchozích let.

Cílem bylo sestavit střízlivý, udržitelný a srozumitelný rozpočet, nikoliv rozpočet nafouknutý o nejisté příjmy. Do rozpočtu proto nejsou zařazeny příjmy z dotací, na které ještě nebylo vydáno rozhodnutí.

Investice roku 2025 a jejich dopad do rozpočtu

Starostka připomněla, že do letošního rozpočtu se promítají dvě dokončené či rozpracované akce:

- herní prvky na dětském hřišti (cca 700 000 Kč),
- nákup komunální čtyřkolky (cca 500 000 Kč).

Tyto výdaje souvisejí s celkovou koncepcí zázemí hřiště a s posílením komunální údržby.

Plán investic na rok 2026

Hlavní investicí roku 2026 je kontejnerová sestava pro zázemí obecních a kulturních akcí na hřišti, s předpokládanou cenou 1 000 000 až 1 350 000 Kč, dle výsledku výběrového řízení. S investicí souvisí také přípravné a terénní práce.

Nový pracovní poměr – správce obecního majetku

Starostka dále uvedla, že návrh rozpočtu počítá s navýšením mzdových nákladů v souvislosti s převedením pracovní pozice údržby na hlavní pracovní poměr.

Tento způsob zajištění prací je dlouhodobě levnější než zadávání externím firmám. Uvedla příklad dětského hřiště, kde vlastní pracovník ušetřil obci cca 90 000 Kč za výkopové a montážní práce.

Dětská skupina

Náklady na provoz dětské skupiny jsou nastaveny tak, aby byly plně kryty ze státních příspěvků a příspěvků rodičů, nikoliv z obecního rozpočtu.

Chodníky v obci

Starostka informovala, že rozpočet počítá s pokračováním projektové přípravy chodníků. Uvedla, že část pozemků je stále v dědickém řízení, takže nyní jde především o projektovou fázi.

Dnes proběhla schůzka na **Státním fondu dopravní infrastruktury**, kde byla projektová dokumentace konzultována s projektantem a projektovým manažerem. Projekt byl hodnocen jako zpracovaný v souladu s požadavky s dílčími technickými úpravami. Dotace budou vyhlašovány v létě 2026, rozhodnutí lze očekávat koncem roku 2026.

Pokud bude dotace schválena, realizace chodníků připadá v úvahu nejdříve v roce 2027.

Finanční stabilita – úvěr na vodojem

Obec splácí úvěr na vodojem ve výši 4 125 880 Kč.

Do konce roku 2026 se splácí pouze úrok (cca 12 000 Kč měsíčně). Splácení jistiny začne v roce 2027. Rozpočet počítá také s mimořádnou splátkou jistiny 500 000 Kč, kterou obec může provést díky podmínkám vyjednaným ve smlouvě.

Dotace

Starostka zdůraznila, že investice jsou koncipovány tak, aby byly realizovatelné z vlastních zdrojů. Získání dotací by následně umožnilo posílit rezervy nebo rozšířit investiční plán.

Shrnutí návrhu rozpočtu na rok 2026

Starostka uvedla, že návrh rozpočtu je sestaven v druhovém třídění a obsahuje:

- Příjmy: 7 690 900 Kč
- Výdaje: 8 690 900 Kč
- Financování: 1 000 000 Kč (krytí schodku z úspor minulých let)

Příjmy jsou oproti střednědobému výhledu navýšeny o více než 2 miliony Kč díky vyšším daňovým příjmům. Výdaje jsou navýšeny o více než 3 miliony Kč, budou kryty z úspor a vyšších daňových příjmů.

Součástí návrhu je také plnění rozpočtu k 9/2025 a podrobný rozpis dle paragrafů. Návrh byl zveřejněn na úřední desce.

Střednědobý výhled (2027–2028)

Starostka uvedla orientační hodnoty:

Rok 2027:

- příjmy: 8 130 000 Kč
- výdaje: 7 630 000 Kč
- financování: 500 000 Kč

Rok 2028:

- příjmy: 8 630 000 Kč
- výdaje: 8 130 000 Kč
- financování: 500 000 Kč

Starostka dává hlasovat o návrhu usnesení.

Usnesení č.3	ZO schvaluje Rozpočet obce na rok 2026 jako schodkový, schodek rozpočtu bude kryt z přebytku hospodaření minulých let. Závaznými ukazateli rozpočtu je druhové třídění, třídy. Příjmy byly oproti rozpočtovému výhledu navýšeny o více než 2 000 000 Kč, z důvodu očekávání vyšších daňových příjmů. Výdaje byly oproti střednědobému výhledu rozpočtu zvýšeny o více než 3 000 000 Kč, budou kryty z úspor minulých let a vyššími daňovými příjmy. Rozpočtové příjmy 7 690 900 Kč, rozpočtové výdaje 8 690 900 Kč, financování 1 000 000 Kč.			
	hlasování	Pro	proti	zdržel se
		3	0	1

PRO – Eva Kmiecová, Martina Staňková, Martin Horák – SNK

PROTI – 0

ZDRŽEL SE - Josef Matějka - OLEŠŇÁCI SPOLU

Usnesení č.4	ZO schvaluje Střednědobý výhled na období 2027 – 2028.		
hlasování	Pro	proti	zdržel se
	3	0	1

PRO – Eva Kmiečová, Martina Staňková, Martin Horák – SNK

PROTI – 0

ZDRŽEL SE - Josef Matějka - OLEŠŇÁCI SPOLU

5/ Kalkulace vodného na rok 2026

Starostka informuje, že není dosud dokončena. Vysvětlila, že v souvislosti s výstavbou nového vodojemu je obec povinna řídit se přísnými pravidly poskytovatele dotace. Součástí těchto pravidel je povinné použití speciálního nástroje pro výpočet udržitelnosti stavby, jehož prostřednictvím musí být vodné nově stanoveno. Tento nástroj byl projektové manažerce doručen teprve minulý týden.

Projektová manažerka podklady předpřipravila a předala paní Kosinové, která kalkulaci vodného zpracovává ve spolupráci s Ing. Trkanem jako odborně způsobilou osobou. Z prvních orientačních údajů vyplývá, že výsledná cena by se mohla pohybovat kolem 100 Kč/m³, nicméně starostka zdůraznila, že nechce předbíhat konečný výpočet.

Starostka uvedla, že kalkulace nebyla do dnešního dne dokončena, a proto nemůže být předložena ke schválení. Po dokončení bude předložena na některém z příštích jednání zastupitelstva.

6/ Stanovení termínu inventur, jmenování členů inventurní komise

Starostka informuje, že termín provedení inventur pro nadcházející rok je stanoven na období 2. ledna až 7. ledna 2026.

Starostka navrhuje, aby byla inventarizační komise složena následovně:

- předseda: zastupitel Horák (předseda kontrolního a finančního výboru),
- členové: místostarostka paní Staňková, paní Švandová (členka kontrolního a finančního výboru),
- za účetní operace: účetní obce pan Tomáš Papež.

Usnesení č.5	ZO schvaluje termín inventarizace na 2. – 7. ledna 2026. Jmenuje členy inventarizační komise takto: Předseda - zastupitel Horák, Členové - členka kontrolního a finančního výboru Švandová, paní místostarostka Staňková a pan účetní Papež.		
hlasování	Pro	proti	zdržel se
	4	0	0

7/Příkazní smlouva s ERV s.r.o. - Předmětem smlouvy je poradenská činnost a monitoring provozování vodohospodářské infrastruktury v rámci projektu v době jeho udržitelnosti po dobu deseti let.

Starostka předkládá ZO příkazní smlouvu se společností ERV s.r.o. (Ekologický rozvoj a výstavba). Předmětem smlouvy je poradenská činnost a monitoring provozu vodohospodářské infrastruktury v rámci projektu výstavby vodojemu po dobu jeho udržitelnosti 10 let) Firma ERV zajišťovala pro obec i projektový management stavby a bude se podílet na plnění povinností v období udržitelnosti. Návrh příkazní smlouvy č. 25013101 byl zastupitelům předem rozeslán.

Usnesení č.6	ZO schvaluje příkazní smlouvu číslo 25013101, která bude uzavřena mezi obcí Zlatá Olešnice a firmou Ekologický rozvoj a výstavba s. r.o.		
hlasování	Pro	proti	zdržel se
	4	0	0

8/ ÚDRŽBA OBECNÍHO MAJETKU - zpráva o činnosti údržby

Starostka předává slovo zastupiteli Horákovi k bodu Údržba obecního majetku.

Zastupitel Horák informuje, že na minulém zasedání byl představen nový pracovník údržby pan Bavor, který nastoupil na hlavní pracovní poměr. V létě pracoval společně s panem Němečkem, zaměstnancem na DPČ.

Zastupitel Horák dále uvedl, že v součinnosti se starostkou byla zakoupena komunální čtyřkolka, která umožní efektivnější přesun materiálu a bude využívána také při zimní údržbě ve spolupráci s panem Kroupou. Čtyřkolka bude sloužit i pro převoz štěpkovačky a další techniky. Na podzim pan Bavor provedl sekání travnatých ploch v obci, úklid listí a také opravné práce v budově bývalé školy, kde sídlí dětská skupina. Do konce roku má ještě zajistit opravu podlahy v kostele v části pod věží. Materiál na opravu je již objednan v kamenolomu Kocbeře, akce bude financována z transparentního účtu kostela, kam přispívají dárci.

Na začátku příštího roku provede pan Bavor také úpravu vstupu do dětské skupiny, který vyžaduje estetické i technické zlepšení.

Zastupitel Horák dále informoval, že byla uzavřena smlouva s Probační a mediační službou Trutnov. Na jejím základě bude možné v letních měsících využít pracovníky na pomocné práce (hrabání, sekání, drobné údržbové činnosti), pokud je bude zaměstnanec údržby potřebovat. Smlouva byla podepsána přibližně před dvěma týdny.

Závěrem zastupitel Horák poděkoval panu Štěpánkovi, který zajistil dva učně z lesnického učiliště ve Svobodě nad Úpou pro pomoc při instalaci herních prvků na dětském hřišti. Jejich účast výrazně usnadnila průběh prací.

Starostka doplnila, že by veřejnost mohla zajímat technické parametry instalovaných herních prvků z akátového dřeva.

Zastupitel Horák informoval, že akátové sloupy jsou zabetonovány v hloubce cca 90 cm. Uvedl, že příprava otvorů byla náročná, protože se pod povrchem nachází skála. Pan Bavor musel základové otvory rozrušit sbíječkou, a práce by byla výrazně obtížnější bez pomoci pracovníků dodavatele a dvou učňů z lesnického učiliště.

Starostka dále uvedla, že volba akátového dřeva byla podložena technickými a provozními zkušenostmi. Při konzultacích a návštěvě dětských hřišť, včetně zařízení v Tatobitech provozovaného 17 let, se ukázalo, že akátové dřevo má dlouhou životnost, přičemž výrobce poskytuje záruku 10 let a zajišťuje každoroční kontrolu prvků.

Lanové prvky obsahují ocelové výztuže, což výrazně zvyšuje jejich odolnost a bezpečnost. Starostka doplnila, že obec uvažuje o monitorování prostoru hřiště, aby byl chráněn majetek obce i bezpečnost návštěvníků.

Starostka také vysvětlila, proč nejsou prvky natřeny. Nátěr akátového dřeva má pouze estetickou funkci, každoročně se olupuje a vyžaduje pravidelné obnovování. Akát žádné povrchové ošetření nepotřebuje a ponechání přírodní barvy je z dlouhodobého hlediska praktičtější i vhodnější vzhledově – dřevo časem získá přirozenou patinu.

9/ Kulturní a společenský život vobci – kulturní komise obce, sportovní činnost, spolková činnost:

a) Kulturní komise obce - činnost, výhled, spolupráce s obcí

Příspěvek zastupitele Horáka – kulturní komise

Zastupitel Horák informuje, že v roce 2025 proběhlo 12 kulturních akcí a do konce roku se uskuteční ještě tři další (Mikuláš, Betlémské světlo, bohoslužba 24. 12.).

Uvedl příklady významných akcí:

- Olešnický bál
- Uklidme Česko
- Čarodějnice
- Záchrana živočichů v Libči
- Den dětí
- Otevření vodojemu – největší akce roku
- Den seniorů
- Zahájení adventu a rozsvícení stromu

Veškeré informace o akcích jsou zveřejňovány na webu obce a v mobilní aplikaci. Celkem jde o cca 15 akcí za rok. Dále uvedl, že plán kulturních akcí na rok 2026 připraví kulturní komise v lednu. Rozsah bude obdobný jako v roce 2025, případně s drobným rozšířením.

b) SDH Zlatá Olešnice - činnost, výhled, spolupráce s obcí

Starostka informuje, že starosta SDH pan Budinský se jednání neúčastní a nezaslal ani žádný příspěvek. Uvedla, že SDH Zlatá Olešnice nepořádá poslední roky žádné akce a obec neneviduje žádný návrh na spolupráci či společenskou činnost.

c) Spolek Olešňáci spolu – činnost, výhled, spolupráce s obcí

Starostka požádala zastupitele Matějku, jako člena spolku, aby přednesl příspěvek.

Zastupitel Matějka uvedl, že

- je třeba zeptat se předsedy spolku,
- odkázal na záznam jednání zastupitelstva z 13. 11. 2024. Uvedl, že spolupráce je tím vyjasněná,
- akce jsou pro všechny lidi.

Dotazy zastupitele Horáka

Zastupitel Horák se dotázal, kde se mohou občané dozvědět termíny akcí spolku, když nemají přístup na některé jejich komunikační kanály.

Na dotaz neobdržel věcnou odpověď, pouze sdělení, že „se to občané dozvědí“.

Horák upozornil, že pokud lidé nemají přístup, nelze tvrdit, že jsou akce pro všechny občany.

Reakce zastupitele Matějky byly vyhýbavé, místy osobní. Diskuse se stávala konfliktní.

Stanovisko starostky k této části bodu

Starostka uvedla, že:

- kulturní a společenský život má být otevřený všem občanům,
- spolková činnost obvykle funguje ve spolupráci s obcí, obce spolky podporují,
- spolek obci nezaslal žádný návrh ani informaci, proto nemůže obec poskytovat podporu či spolupráci,

Starostka zdůraznila, že kulturní komise obce dlouhodobě organizuje akce přístupné všem lidem v obci – od dětí po seniory – a že cílem komunity by mělo být společné setkávání bez ohledu na rozdílné názory.

10/ Vyhodnocení činnosti zastupitelstva

Starostka se nejprve vyjádřila ke spolupráci s opozicí OLEŠŇÁCI SPOLU, kterou vnímá jako dlouhodobě problematickou:

- zastupitelé za toto uskupení nepředkládají žádné návrhy,
- nereagují na výzvy k přípravě materiálů,
- nekomunikují k věcným bodům,
- účast a spolupráce je minimální.

Následně se vyjádřila ke kolegům zastupitelům ze své kandidátky SNK a k veřejnosti. Ocenila aktivní přístup, vlastní podněty, skvělou spolupráci kolegů zastupitelů i veřejnosti.

Uvedla, že obec plní požadavky občanů – příkladem je projekt úprav obecního hřiště, které má sloužit všem. Dále zdůraznila význam stavby nového vodojemu, který obec řešila 10 let a který považuje za zásadní úspěch. Starostka vyzvala zastupitele k vlastnímu vyjádření.

Zastupitel Horák uvedl, že starostka již situaci popsala přesně. Dále zdůraznil, že výstavba nového vodojemu je největší investicí v moderní historii obce a nejzásadnějším infrastrukturním projektem, který se podařilo po mnoha letech připravit zrealizovat.

Zároveň připomněl, že zastupitelé za uskupení OLEŠŇÁCI SPOLU v rozhodující fázi nepodpořili financování projektu a vystupovali proti přijetí úvěru, který byl jako záložní varianta nezbytný pro zahájení stavby.

Zastupitel Matějka uvedl, že opozice se stavěla „proti neprůhlednému financování“, protože „se nevědělo, kolik se bude brát úvěr“, a podle jeho slov „se stále laborovalo s částkami 4 až 15 milionů“.

Zastupitel Horák upozornil, že financování nebylo neprůhledné – podmínky úvěru stanovila banka.

Zastupitel Matějka dále uvedl, že již dříve upozorňoval na to, že cena vodného bude pravděpodobně vyšší (minimálně kolem 92 Kč/m³ podle informací projektové manažerky). Tvrdil, že tehdy vedení obce tuto informaci odmítalo a slibovalo nižší cenu.

Starostka reagovala, že obec nikdy neslibovala nízkou cenu vodného a nikomu netvrdila, že cena bude výrazně nižší. Jediným odmítnutým tvrzením bylo nepravdivé šíření informace, že „kubík vody může stát až 1000 Kč“, které skutečně neodpovídalo realitě.

Starostka uvedla, že zastupitelé i občané se mohou kdykoli seznámit s autentickými zápisy z jednání a ověřit si skutečný průběh komunikace. Důrazně odmítá slovní spojení zastupitele Matějky o neprůhledném financování. Přesné informace k tématům ÚVĚR, CENA VODNÉHO najdete na tomto odkazu, který vás přesměruje na **ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ ZO Č.3/2024 ZE DNE 17.4.2024, bod č.3.**

Starostka podrobně vysvětlila, proč nelze označit financování projektu za „neprůhledné“:

- obec byla vybrána s výhradou v dotačním řízení,
- nebylo možné vědět, kdy a zda budou dotační prostředky uvolněny (mohlo jít o týden, půl roku, nebo vůbec),
- obec musela být připravena projekt zrealizovat i bez dotace, protože stav vodojemu a zdrojů vody byl kritický,
- proto zastupitelstvo schválilo možnost přijetí úvěru 15 mil. Kč, který by se použil pouze v případě, že dotace nebude poskytnuta včas,
- banka musí posuzovat finanční zdraví obce a nesmí poskytnout úvěr, pokud by financování nebylo dlouhodobě udržitelné – i toto řízení proběhlo transparentně a úspěšně.

Starostka zdůraznila, že po provedení finanční analýzy bylo zajištěno, že obec je schopna úvěr splácet, a zároveň se potvrdilo, že dotace bude pravděpodobně přiznána, což se následně potvrdilo.

Zastupitel Horák připomněl konkrétní výroky z minulých jednání, kdy zastupitel Matějka uvedl, že „si udělá vlastní studnu“ a další člen opozice sdělil, že „vody je dost“.

Starostka shrnula, že vodojem je zásadní investicí obce, projekt se podařilo dokončit, dodávka vody je stabilní a kvalitní.

11/ Informace OÚ - správní řízení, došlá pošta, ostatní

a) Směrnice pro zadávání veřejných zakázek

Starostka informovala, že v listopadu proběhl pravidelný audit Královéhradeckého kraje. Dílčí přezkoumání hospodaření proběhlo dne 20.11.2025 a jeho výsledek byl pro obec opět příznivý – nebyly zjištěny žádné chyby ani nedostatky. Zápis z auditu byl zastupitelům neprodleně zaslán.

Starostka dále uvedla, že v souvislosti s novelou zákona účinnou od října došlo ke změně limitů pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. Zastupitelům byl proto zaslán návrh aktualizované směrnice. Po ověření, že nejsou vzneseny žádné připomínky, předložila starostka návrh usnesení:

ZO schvaluje Směrnici pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, číslo 44 - aktuální znění.			
Usnesení č.7			
hlasování	Pro	proti	zdržel se
	3	0	1

PRO – Eva Kmiecová, Martina Staňková, Martin Horák – SNK

PROTI – 0

ZDRŽEL SE - Josef Matějka - OLEŠŇÁCI SPOLU

b) Informace k rozhodnutí Krajského úřadu – kauza místní komunikace u Myslivny

Starostka podala zastupitelům ucelené shrnutí dosavadního průběhu správního řízení:

- V roce 2023 byl na základě podnětu soukromé osoby zahájen postup týkající se údajné změny výškových poměrů místní komunikace po opravě z roku 2017, v úseku u bývalé Myslivny.
- 4. 1. 2024 provedl Městský úřad Trutnov místní šetření.
- 9. 2. 2024 zahájil řízení o odstranění stavby – původně v části týkající se obručníků.
- 14. 3. 2024 bylo řízení přerušeno.
- V roce 2025 byl předmět řízení rozšířen – nově se jednalo o řízení o odstranění části místní komunikace jako celku.
- 1. 7. 2025 vydal MěÚ Trutnov rozhodnutí o odstranění stavby části komunikace a zároveň zastavil řízení o obručích (ty byly zahrnuty do nové definice stavby). Rozhodnutí ukládalo obci uvést komunikaci do původního stavu – tedy odstranit asfaltový povrch a veškeré stavební úpravy.

- Obec podala proti rozhodnutí odvolání.
- 13. 11. 2025 Krajský úřad Královéhradeckého kraje rozhodnutí Městského úřadu Trutnov zrušil a věc vrátil k novému projednání.
- 19. 11. 2025 Krajský úřad Královéhradeckého kraje v přezkumném řízení zrušil i usnesení o zastavení řízení o obrubách a rovněž tuto část řízení vrátil zpět k novému projednání.

Starostka uvedla, že řízení stále probíhá a není pravomocně ukončeno. Městský úřad Trutnov bude věc znovu posuzovat v souladu s právním názorem krajského úřadu. Zdůraznila, že nelze předjímat výsledky ani hovořit o jakémkoli „stržení komunikace“, protože proces je nyní v počátku nového projednání. Rozhodnutí krajského úřadu je k dispozici k nahlédnutí na obecním úřadě.

Následovala diskuze s veřejností na téma pořádání akcí v obci.

V průběhu diskuze odchází v 19:18 hod. zastupitel Matějka. Od této chvíle byli přítomni 3 zastupitelé.

Kompletní diskuzi si můžete poslechnout na [ZVUKOVÉM ZÁZNAMU](#).

Konec zasedání je v 19:23 hod.

Starostka: Eva Kmiečová

Ověřovatelé zápisu.....