

Obec Mikulčice

Sídlo: Mikulčice 245, 696 19 Mikulčice
IČO: 00285102

Oznamuje vyhlášení veřejné výzvy dle § 6 zákona č. 312/202 Sb., o úřednících územních samosprávních celků, ve znění pozdějších předpisů, na obsazení volného pracovního místa:

REFERENT STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY - ÚČETNÍ

Název ÚSC:	obec Mikulčice, IČO 00285102, Mikulčice 245, 696 19 Mikulčice
Druh práce:	účetní, referent/ka
Místo výkonu práce:	Mikulčice
Pracovní poměr:	doba neurčitá

Základní požadavky

- státní občan České republiky, popřípadě fyzická osoba, která má v ČR trvalý pobyt
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- znalost jednacího jazyka
- bezúhonnost

Kvalifikační požadavky

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitou ekonomického směru

Jiné požadavky

- znalost zákona č. 563/1991Sb, i účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/1992 Sb. o dani z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
- znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů
- praxe ve veřejné správě výhodou, ale ne podmínkou
- znalost práce na PC
- pečlivost, spolehlivost, odpovědný přístup k plnění úkolů
- organizační a komunikační schopnosti, příjemné vystupování
- zvláštní odborná způsobilost pro správní činnosti územních samosprávních celků, výhodou ale ne podmínkou

Platové zařazení

Řídí se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoníkem práce ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Platová třída 9

Termín nástupu

Od leden 2026, popřípadě dle dohody.

Náležitosti přihlášky

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče

- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo OP, nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- kontaktní telefon, e-mailová adresa
- datum a podpis uchazeče

Doklady k přihlášce

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Výpis z evidence Rejstříku trestů lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. Zájemce pak předloží originály shora uvedených dokladů nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Nabízíme

- zázemí stabilní organizace
- týmovou spolupráci
- osobní příplatek a odměny, odpovídající dosahovaným výsledkům
- prohlubování si kvalifikace
- 5 týdnů dovolené
- Zajímavé zaměstnanecké benefity a výhody (nap. Příspěvek na stravování, na rekreaci, kulturní a sportovní akce)

V případě, že uchazeč nesplňuje, je vyžadováno splnění podmínky složení zkoušek odborné způsobilosti dle § 21 zákona 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve lhůtě 18 měsíců od vzniku pracovního poměru.

Způsob, termín a místo podání přihlášky:

Zájemce doručí písemnou přihlášku v uzavřené obálce označené:

„Veřejná výzva-referent účetnictví“-neotvírat!

V termínu: nejpozději do 15. 9.2025 do 11:00 hod na adresu: Obec Mikulčice

Mikulčice 245

696 19 Mikulčice

Přihlášky lze doručit poštou nebo podat osobně přímo na podatelnu Obecního úřadu Mikulčice v jeho úředních hodinách (o datu podání rozhoduje podací razítko pošty nebo podatelny Obecního úřadu).

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit tuto veřejnou výzvu kdykoliv v jeho průběhu.